

Prowadzone rejestry, ewidencje i archiwa ZOZ w Nysie

Ewidencje:

1. Listy pacjentów oczekujących na udzielenie świadczenia medycznego – sekretariaty poszczególnych oddziałów szpitalnych oraz rejestracje przychodni i zakładów,
2. Księga porad i odmów ambulatoryjnych - Oddział Ratunkowy,
3. Księga raportów kierownika zespołu dyżurnych - Oddział Ratunkowy,
4. Księga raportów zespołów wyjazdowych - Oddział Ratunkowy,
5. Księga główna przyjęć i wypisów szpitala – Ruch Chorych
6. Księga chorych oddziału - oddziały szpitalne,
7. Księga oczekujących na przyjęcie do oddziału - oddziały ZOZ,
8. Księga raportów lekarskich - oddziały szpitalne,
9. Księga raportów pielęgniarских - oddziały szpitalne,
10. Księga zabiegów - przychodnie oraz oddziały ZOZ,
11. Księga bloku operacyjnego - Blok Operacyjny,
12. Księga transfuzji – Oddziały ZOZ
13. Księga trwałej dokumentacji grupy krwi - Pracownia Serologii z Bankiem Krwi,
14. Księga przychodów i rozchodów preparatów krwiopochodnych - Pracownia Serologii z Bankiem Krwi,
15. Księga kontroli rozchodu środków odurzających i substancji psychotropowych - oddziały szpitalne,
16. Receptariusz szpitalny - Apteka,
17. Księga wykonanych badań diagnostycznych – zakłady ZOZ
18. Księga przeglądów okresowych wymaganych przepisami prawa budowlanego - Dział Techniczny
19. Ewidencja pacjentów hospitalizowanych – oddziały ZOZ
20. Ewidencja zasobu archiwum - Archiwum Dokumentacji Medycznej.

Rejestry:

1. Rejestr zarządzeń Dyrektora – Sekretariat ZOZ
2. Rejestr uchwał Rady Społecznej - Dział Organizacji i Nadzoru

3. Rejestr skarg i wniosków - Dział Organizacji i Nadzoru
4. Dziennik ewidencji wykonanych dokumentów zastrzeżonych oraz poufnych – Stanowisko ds. Obronnych
5. Rejestr dzienników, książek ewidencyjnych i teczek - Stanowisko ds. Obronnych
6. Rejestr wypadków przy pracy - Dział BHP,
7. Rejestr chorób zawodowych - Dział BHP,
8. Rejestr czynników rakotwórczych - Dział BHP / Zakładowy Inspektor Ochrony Radiologicznej,
9. Rejestr pomiarów warunków środowiska pracy - Dział BHP / Zakładowy Inspektor Ochrony Radiologicznej,
10. Rejestr indywidualnych dawek promieniowania rtg - Zakładowy Inspektor Ochrony Radiologicznej,
11. Rejestr zakażeń szpitalnych - Pielęgniarka Epidemiologiczna,
12. Rejestr usług medycznych – Biuro Rejestru Usług Medycznych.

Rejestr umów:

-

na udzielanie świadczeń medycznych – Działy ZOZ,

-

zamówień publicznych - Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych,

-

wydzierżawianego lub wynajmowanego majątku trwałego - Dział Techniczny,

-

robót budowlanych - remontowych - Dział Techniczny,

-

robót budowlanych - inwestycyjnych - Dział Techniczny,

Udostępnianie dokumentacji z archiwum zakładowego

-

Udostępnianie dokumentacji z archiwum zakładowego dla celów służbowych lub naukowych następuje w pomieszczeniach archiwum lub poza nim - lecz na terenie ZOZ w Nysie, na podstawie "karty udostępnienia". Dokumentacja udostępniana jest po uzyskaniu zgody kierownika komórki organizacyjnej, w której dokumenty powstały.

-

Udostępnienie dokumentacji dla celów służbowych lub naukowych poza ZOZ w Nysie może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Dyrektora ZOZ w Nysie.

Udostępnianie dokumentacji medycznej

-

Udostępnienia się dokumentację medyczną na zewnątrz jednostki organom i podmiotom wskazanym w art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2009 r. Nr 52, poz. 417 ze zm.).

-

Udostępnienie dokumentacji na zewnątrz instytucji następuje w formie kopii, wyciągów bądź odpisów, chyba że uprawniony organ zażąda udostępnienia oryginałów dokumentacji.

-

Dokumentację medyczną udostępnia się po uprzednim złożeniu wniosku przez zainteresowany podmiot. Jeżeli z wnioskiem o wydanie dokumentacji występuje podmiot, który nie został wskazany w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta do wniosku należy dołączyć upoważnienie pacjenta do wydania dokumentacji.

-

Zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta za udostępnienie dokumentacji medycznej ZOZ w Nysie pobiera opłatę.

-

Wszelkich informacji dotyczących udostępnienia dokumentacji medycznej udziela Dział Organizacji i Nadzoru (tel. 0-77 40-87-836).

Udostępnianie dokumentacji medycznej oraz danych w niej zawartych odbywa się zgodnie z:

-

ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 417 ze zm.),

-

ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)